

# Zakládací listina obecně prospěšné společnosti

## Článek 1

### Založení, vznik a sídlo obecně prospěšné společnosti

1.1. Občanské sdružení ARCHAIA se sídlem Truhlářská 1119/20, Praha 1, IČ 45245932 (dále jen „zakladatel“) podpisem této zakládací listiny uvádí tuto listinu do souladu se zněním zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, zejména ve znění zákona č. 231/2010 Sb. (dále jen „Zákon“)

### ARCHAIA Praha o. p. s.

1.2. Sídlem obecně prospěšné společnosti s názvem ARCHAIA Praha o. p. s. (dále jen „společnost“) je Truhlářská 1119/20, 110 00 Praha 1 – Nové Město.

1.3. Společnost vznikla na dobu neurčitou 31. května 2002 zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného soudem určeným zvláštním zákonem (§ 27 zákona č. 513/1991 Sb. obchodní zákoník v platném znění) k vedení obchodního rejstříku.

## Článek 2

### Druh obecně prospěšných služeb

2.1. Druhem poskytovaných obecně prospěšných služeb je ochrana, záchrana, dokumentace a výzkum archeologických a jiných historických památek a výchova a vzdělávání v oblasti archeologie a památkové péče.

2.2. Druh služeb uvedených v článku 2.1. lze změnit, bude-li to vhodné pro plnění poslání, ke kterému je společnost zřízena. Změnou se pro tento účel rozumí rozšíření rozsahu služeb, jeho zúžení anebo záměna jednoho druhu služby za jiný.

## Článek 3

### Podmínky poskytování služeb

Společnost jednotlivé obecně prospěšné služby poskytuje v souladu s platnými právními předpisy České republiky, zejména pak zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči ve znění pozdějších předpisů. Jednotlivé druhy služeb společnost poskytuje za stejných podmínek pro jejich uživatele.

## Článek 4

### Majetkový vklad zakladatele

Při založení společnosti vložil zakladatel do společnosti peněžitý vklad ve výši 30.000,- Kč (třicettisíkorunčeských).

## Článek 5 Ředitel

5.1. Statutárním orgánem společnosti je ředitel, který řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem s výjimkou záležitostí vyhrazených do působnosti správní rady či jiného orgánu společnosti. Ředitel jedná jménem společnosti samostatně, přičemž listiny podepisuje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu společnosti připojí svůj podpis.

5.2. Ředitelem společnosti může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, nebyla pravomocně odsouzená pro úmyslný trestný čin a má způsobilost k právním úkonům.

5.3. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada. Správní rada jmenuje ředitele společnosti na základě výběrového řízení. Podmínkou pro konání výběrového řízení je, aby se do něj přihlásili alespoň dva uchazeči o funkci ředitele společnosti. Není-li z jakéhokoli důvodu na základě výběrového řízení ředitel jmenován, pověří předseda správní rady výkonem funkce ředitele společnosti osobu, která pak působí v tomto postavení až do jmenování ředitele společnosti na základě dalšího výběrového řízení. Další výběrové řízení na funkci ředitele společnosti musí být vypsáno vždy nejpozději k datu zasedání správní rady nejbližšího po dni, kdy se konalo nebo mělo konat předchozí výběrové řízení.

5.4. Jestliže se do výběrového řízení na funkci ředitele společnosti přihlásí pouze jeden uchazeč, který je v době konání výběrového řízení zároveň osobou pověřenou výkonem funkce ředitele společnosti může správní rada tohoto uchazeče jmenovat ředitelem společnosti.

5.5. Odvolá-li správní rada ředitele společnosti nebo se ředitel vzdá funkce, zemře nebo jiným způsobem ztratí způsobilost k výkonu této funkce, pověří předseda správní rady výkonem funkce ředitele společnosti osobu, která pak působí v tomto postavení až do jmenování nového ředitele správní radou.

5.6. Osoba pověřená funkcí ředitele společnosti má po dobu trvání tohoto pověření shodné pravomoci jako řádně jmenovaný ředitel společnosti. Stejná osoba může být jmenována ředitelem opakovaně.

5.7. Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady. Ředitel je však oprávněn se zúčastnit jednání správní a dozorčí rady s poradním hlasem.

5.8. Ředitel vykonává funkci ve smluvním poměru a je povinen ji vykonávat s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž

prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. V případě pochybností, zda ředitel jednal s péčí řádného hospodáře, musí ředitel prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ředitel, který svým jednáním způsobil obecně prospěšné společnosti porušením povinností při výkonu funkce škodu, odpovídá za tuto škodu. Ujednání mezi ředitelem a obecně prospěšnou společností vylučující nebo omezující odpovědnost ředitele za škodu je neplatné.

## Článek 6 Správní rada

- 6.1.** Správní rada má tři členy, z nichž alespoň dva musí být občany České republiky.
- 6.2.** Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, nebyla pravomocně odsouzená pro úmyslný trestný čin a má způsobilost k právním úkonům.
- 6.3.** Člen správní rady společnosti nemůže být zároveň členem dozorčí rady společnosti.
- 6.4.** Členové správní rady jsou povinni vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit obecně prospěšné společnosti škodu. V případě pochybností, zda člen správní rady jednal s péčí řádného hospodáře, musí tento člen správní rady prokázat, že s péčí řádného hospodáře jednal. Ti členové správní rady, kteří společným jednáním způsobili obecně prospěšné společnosti porušením povinností při výkonu funkce škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. Ujednání mezi členem správní rady a obecně prospěšnou společností vylučující nebo omezující odpovědnost člena správní rady za škodu je neplatné.
- 6.5.** Funkční období členů správní rady je tříleté; opětovné členství ve správní radě je možné.
- 6.6.** Členy správní rady společnosti jsou:  
PhDr. Zdeněk Lochmann, r.č. 550120/2091, s bydlištěm Praha 2, Vyšehrad, Vratislavova 68/19, PSČ 128 00  
  
PhDr. František Gabriel, r.č. 490104/182, s bydlištěm Česká Lípa, Moskevská 20, PSČ 470 01,  
  
PhDr. Michal Tryml: r.č. 460514/021, s bydlištěm Praha 6, Srbská 1, PSČ 160 00.
- 6.7.** Členství ve správní radě zaniká:
- uplynutím funkčního období,
  - úmrtím,
  - odstoupením,
  - odvoláním.
- 6.8.** Zakladatel může odvolat člena správní rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství ve správní radě podle odst. 6.4. zakládací listiny, nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně Zákon, zakládací listinu či statut obecně prospěšné společnosti. Není-li zakladatel a nepřešla-li jeho práva zakladatele na jinou osobu, odvolá člena správní rady soud

na návrh člena správní rady nebo na návrh dozorčí rady nebo osoby, která osvědčí právní zájem.

**6.9.** První správní radu společnosti jmenuje zakladatel v zakládací listině. Další členství ve správní radě vzniká volbou. Nové členy na uvolněná místa členů správní rady volí všichni zbývající členové správní rady na návrh členů odborné rady, a to vždy do 60 dnů po uvolnění místa člena správní rady.

**6.10.** Nezvolí-li správní rada na uvolněná místa členů správní rady nové členy podle odst. 6.9., zvolí správní rada na zbylá místa nové členy správní rady nadpoloviční většinou hlasů svých členů přítomných na svém nejbližším zasedání, které se musí konat do 60 dnů po marném uplynutí lhůty uvedené v odst. 6.9. Zasedání správní rady dle tohoto článku svolává kterýkoliv člen správní rady.

**6.11.** Členství ve správní radě společnosti je neslučitelné se souběžným členstvím v dozorčí radě společnosti. Členům správní rady a dozorčí rady může ředitel společnosti se souhlasem odborné rady navrhnout jednorázovou odměnu, maximálně však do výše 10.000,- Kč za kalendářní rok na jednoho člena správní či dozorčí rady. Společnost může členům správní a dozorčí rady poskytovat náhradu výdajů do výše určené obecním právním předpisem.

## Článek 7

### Jednání a působnost správní rady

**7.1.** Správní rada zasedá nejméně dvakrát ročně.

**7.2.** Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právnímu úkonu, kterým obecně prospěšná společnost:

- nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc,
- nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu dle zákona upravujícího veřejné zakázky;
- nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva,
- zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby

**7.3.** Správní rada:

- schvaluje rozpočet společnosti;
- schvaluje řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti,
- schvaluje předmět doplňkových činností;

- rozhoduje o zrušení společnosti a v případě podle § 4 odst. 4 Zákona rozhoduje o určení obecně prospěšné společnosti, na kterou se převede likvidační zůstatek;
- rozhoduje o přechodu práv a povinností zakladatele stanovených Zákonem na jinou osobu zanikne-li jediný zakladatel bez právního -nástupce;
- dbá na zachování účelu, pro který byla obecně prospěšná společnost založena a na řádné hospodaření s jejím majetkem;
- může vydat statut obecně prospěšné společnosti, který upravuje podrobnosti její činnosti a schvaluje změnu statutu. Obecně prospěšná společnost do 30 dnů od vydání statutu případně změn statutu uloží je do sbírky listin;
- jmenuje a odvolává ředitele společnosti, dohlíží na jeho činnost a stanoví mu mzdu; úkony týkající se vztahu ředitele k obecně prospěšné společnosti činí správní rada
- jmenuje a odvolává členy dozorčí rady pro další období;
- rozhoduje o dalších otázkách, které do působnosti správní rady svěřuje zakládací listina nebo statut.

**7.4.** Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady. Nebude-li předseda správní rady zvolen na jejím prvním zasedání, pověří zakladatel jednoho ze členů správní rady jejím řízením až do doby, kdy bude předseda správní radou zvolen. Tento postup platí obdobně v případě odstoupení předsedy správní rady z funkce. Člen správní rady pověřený jejím řízením má po dobu trvání tohoto pověření shodné pravomoci jako předseda správní rady.

**7.5.** Zasedání správní rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům správní rady nejméně 15 dnů před dnem jednání správní rady. Dodržení písemné formy a lhůty se nevyžaduje, pokud s tím souhlasí všichni členové správní rady. O jednání správní rady pořizuje zápis ředitel.

**7.6.** Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Nestanoví-li zakládací listina nebo statut společnosti jinak, je k platnosti rozhodnutí správní rady zapotřebí souhlasu většiny přítomných členů. Pro rozhodnutí o zrušení společnosti je zapotřebí souhlasu všech členů správní rady.

**7.7.** Při rozhodování správní rady má každý její člen jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Dojde-li k rovnosti hlasů, aniž předseda hlasuje pro či proti rozhodnutí, platí, že návrh rozhodnutí nebyl přijat.

**7.8.** Správní rada může přijímat rozhodnutí i mimo zasedání správní rady. V takovém případě může kterýkoli člen správní rady (dále jen navrhovatel) předložit všem členům správní rady

písemný návrh rozhodnutí správní rady k vyjádření s oznámením, že pokud navrhovateli do 15 dnů nedoručí svůj písemný souhlas s tímto návrhem, platí, že s návrhem nesouhlasí. Navrhovatel zároveň oznámí předsedovi správní rady termín doručení návrhu poslednímu členovi správní rady.

**7.9.** Správní rada jedná vůči třetím osobám ve věcech patřících do její působnosti samostatně předsedou správní rady.

**7.10.** Správní rada nevydá předchozí souhlas k právnímu úkonu, jestliže by tím bylo ohroženo plnění úkolů obecně prospěšné společnosti nebo jestliže odporuje § 4 odst. 3 Zákona. Vydání předchozího souhlasu k právním úkonům je správní rada povinna oznámit do 7 (sedmi) dnů ode dne jeho vydání řediteli a dozorčí radě.

## **Článek 8 Dozorčí rada**

**8.1.** Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti. Dozorčí rada společnosti má tři členy. První dozorčí radu jmenoval zakladatel; členy dozorčí rady pro další období jmenuje a odvolává správní rada.

**8.2.** Členem dozorčí rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, nebyla pravomocně odsouzená pro úmyslný trestný čin a má způsobilost k právním úkonům.

**8.3.** Funkční období členů dozorčí rady je tříleté.

**8.4.** Členy dozorčí rady společnosti jsou:

Mgr. David Merta, r.č. 670118/0563, Brno, Loosova 574/5, PSČ 638 00

Mgr. Jan Turek: r.č. 700619/0114, s bydlištěm Praha 6, Alžírská 639, PSČ 160 00

PhDr. Jiří Musil, PhD., r.č. 670410/0733, s bydlištěm Praha 6 – Přední Kopanina, K Padesátníku 76, PSČ 164 00

**8.5.** Dozorčí rada:

- přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti,
- nejméně jedenkrát ročně podává řediteli a správní radě společnosti zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti,
- dohlíží na to, aby společnost vyvíjela činnost v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zakládací listinou a statutem společnosti,

- je oprávněna nahlížet do účetních knih a jiných dokladů společnosti a kontrolovat tam obsažené údaje,
- je oprávněna svolat mimořádné jednání správní rady společnosti, jestliže to vyžadují zájmy této společnosti.

**8.6.** Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady. Nemají hlasovací právo, musí jim však být v průběhu jednání správní rady uděleno slovo, pokud o ně požádají.

**8.7.** Dozorčí rada je povinna upozornit ředitele a správní radu na porušení zákonů, ustanovení zakládací listiny nebo statutu, na ne hospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti obecně prospěšné společnosti. Dozorčí rada je oprávněna stanovit řediteli nebo správní radě lhůtu k zjednání nápravy. Není-li náprava zjednána, dozorčí rada neprodleně informuje o zjištěných nedostatcích zakladatele.

**8.8.** Není-li v Zákoně, v této zakládací listině, či ve statutu společnosti stanoveno jinak, platí pro vznik, trvání a zánik členství v dozorčí radě přiměřeně ustanovení zákona, zakládací listiny a statutu společnosti o správní radě a členství v ní.

## Článek 9 Odborná rada

**9.1.** Poradním orgánem ředitele společnosti je odborná rada společnosti, složená ze zaměstnanců společnosti.

**9.2.** Členem odborné rady společnosti je z titulu své funkce ředitel společnosti a dále každý odborný pracovník společnosti, který splňuje všechny tyto podmínky:

- je v pracovním poměru ke společnosti sjednaném alespoň v rozsahu poloviny zákonem stanovené týdenní pracovní doby,
- má ukončené vysokoškolské vzdělání minimálně magisterského stupně,
- vykonává činnost, která je v souladu s posláním společnosti a byl pověřen samostatným vedením projektu.

**9.3.** První zasedání odborné rady svolá první ředitel společnosti nejpozději do dvou měsíců ode dne svého jmenování nebo pověření.

**9.4.** Na svém prvním zasedání odborná rada:

- zvolí ze svých členů předsedu odborné rady, který nadále svolává a řídí jednání odborné rady a zastupuje odbornou radu v souladu s jejím statutem,
- projedná a přijme statut odborné rady, kterým se řídí činnost odborné rady.

**9.5.** Členství v odborné radě zaniká:

- úmrtím,
- odstoupením,
- okamžikem, kdy člen odborné rady přestane splňovat některou z podmínek pro členství uvedených v článku 9.2.

**9.6.** Předseda odborné rady nesmí zároveň vykonávat funkci ředitele společnosti.

**9.7.** Předseda odborné rady je oprávněn se účastnit jednání správní rady společnosti s poradním hlasem.

**9.8.** Odborná rada má právo navrhnout prostřednictvím svého předsedy správní radě odvolání ředitele společnosti. Odborná rada dále navrhuje kandidáty na uvolněná místa členů správní a dozorčí rady.

## Článek 10

### Hospodaření společnosti

**10.1.** Kromě obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla společnost založena, může vykonávat i jiné činnosti ("doplňková činnost") za podmínky, že doplňkovou činností bude dosaženo účinnějšího využití prostředků obecně prospěšné společnosti a zároveň tím nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb.

**10.2.** Společnost se nesmí účastnit na podnikání jiných osob.

**10.3.** Vedle příjmů z poskytování obecně prospěšných služeb, které jsou předmětem činnosti společnosti je vlastním zdrojem financování společnosti její jmění. Jmění se tvoří:

- hodnotou vkladů zakladatelů,
- hodnotou přijatých darů a dědictví,
- fondy obecně prospěšné společnosti,
- dotacemi.

**10.4.** Zisk společnosti nesmí být použit ve prospěch zakladatele, členů orgánů společnosti ani jejich zaměstnanců. Tento zisk musí být použit k poskytování služeb uvedených v článku 2.

**10.5.** Společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou obecně prospěšné společnosti.

**10.6.** Společnost musí mít řádnou a mimořádnou účetní závěrku ověřenou auditorem v případě, že:



- je příjemcem dotací nebo jiných příjmů ze státního rozpočtu, z rozpočtu obce, případně z rozpočtu jiného územního orgánu nebo od státního fondu, jejichž celkový objem přesáhne v účetním období, za nějž je účetní závěrka sestavována, jeden milion Kč, nebo
- výše čistého obratu překročí deset milionů Kč.

#### Článek 11

### Výroční zpráva společnosti

**11.1.** Správní rada je povinna vypracovat a zveřejnit nejpozději do 30. června výroční zprávu o činnosti a hospodaření společnosti za předchozí kalendářní rok.

**11.2.** Výroční zpráva společnosti musí obsahovat:

- přehled činností uskutečněných v účetním období v rámci obecně prospěšných služeb a doplňkových činností s uvedením vztahu k účelu založení společnosti a jejich zhodnocení,
- informace o lidských zdrojích společnosti,
- informace o výnosech společnosti v členění podle zdrojů,
- roční účetní závěrku společnosti a zhodnocení základních údajů v ní obsažených,
- výrok auditora k roční účetní závěrce, pokud byla auditorem ověřována,
- přehled o peněžních příjmech a výdajích,
- vývoj a konečný stav fondů společnosti k rozvahovému dni,
- stav a pohyb majetku a závazků společnosti k rozvahovému dni s informací o jejich struktuře,
- celkový objem nákladů v členění na náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění činností doplňkových a náklady na vlastní činnost (správu) společnosti, včetně nákladů na mzdu ředitele a na odměny členů správní a dozorčí rady
- změny zakladací listiny, složení správní a dozorčí rady a změny v osobě ředitele společnosti, k nimž došlo v průběhu předchozího účetního období,
- další údaje stanovené rozhodnutím správní rady.

**11.3.** Výroční zpráva bude zveřejněna do 30 dnů od jejího schválení správní radou v periodiku o nákladu minimálně 30 výtisků anebo jako samostatná tiskovina o stejném minimálním nákladu.

**11.4.** Výroční zpráva bude uložena do 30 dnů od jejího schválení správní radou do sbírky listin.

**11.5.** Vyjdou-li po zveřejnění výroční zprávy najevo skutečnosti, které odůvodňují její opravu, společnost bez zbytečného odkladu provede a zveřejní její opravu; pro zveřejnění opravy výroční zprávy platí obdobně odstavec 11.4.

#### Článek 12

### Zánik společnosti

**12.1.** Společnost zaniká dnem jejího výmazu z obchodního rejstříku. Zániku společnosti předchází její zrušení s likvidací nebo bez likvidace. Likvidace není třeba, je-li společnost zrušena při rozdělení či vnitrostátní fúzi; vnitrostátní fúze je možná jen s jinou obecně

prospěšnou společností; rozdělení obecně prospěšné společnosti je dovoleno jen se vznikem nových obecně prospěšných společností.

#### 12.2. Společnost se zrušuje:

- uplynutím doby, na kterou byla založena,
- dosažením účelu, pro který byla založena,
- dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o zrušení společnosti,
- vnitrostátní fúzi s jinou obecně prospěšnou společností nebo rozdělením na dvě či více obecně prospěšných společností,
- dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení společnosti, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí nabude právní moci,
- prohlášením konkurzu na majetek společnosti.

12.3. Rozhodne-li správní rada o zrušení společnosti, je povinna toto rozhodnutí písemně oznámit zakladateli nejméně dva měsíce přede dnem, ke kterému má být společnost zrušena, jinak toto rozhodnutí pozbude platnosti. V rozhodnutí o zrušení společnosti správní rada určí obecně prospěšnou společnost oprávněnou k přijetí likvidačního zůstatku. Obecně prospěšná společnost oprávněná k přijetí likvidačního zůstatku musí poskytovat stejné nebo obdobné obecně prospěšné služby jako společnost.

12.4. Na návrh státního orgánu, zakladatele nebo osoby, která osvědčí právní zájem, rozhodne soud o zrušení společnosti a o její likvidaci, jestliže:

- v uplynulém roce se nekonalo ani jedno zasedání správní rady společnosti,
- po dobu jednoho roku od konce funkčního období orgánů společnosti nebyly jmenovány nebo zvoleny nové orgány,
- společnost neposkytuje obecně prospěšné služby uvedené v článku 2 zakládací listiny po dobu delší než šest měsíců,
- provozováním doplňkové činnosti společnosti došlo v období šesti měsíců opakovaně k ohrožení kvality, rozsahu a dostupnosti obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla společnost založena,
- společnost užívá svěřeného majetku a příjmů ze své činnosti v rozporu se Zákonem, společnost jiným způsobem porušuje ustanovení Zákona.

12.5. Zanikne-li zakladatel bez právního nástupce, rozhodne správní rada do 6 (šesti) měsíců ode dne, kdy se o zániku zakladatele doví, o přechodu práv a povinností zakladatele na jinou osobu; s tímto přechodem musí vyslovit předchozí souhlas dozorčí rada. Nerozhodne-li správní rada ve lhůtě podle věty první o přechodu práv a povinností zakladatele na jinou osobu, rozhodne na návrh člena dozorčí rady společnosti anebo osoby, která osvědčí právní

zájem, nebo i bez návrhu soud. Osoba, na kterou přechází práva a povinnosti zakladatele, musí s tímto přechodem vyslovit souhlas.

12.6. V případě likvidace společnosti jmenuje správní rada likvidátora.

12.7. Není-li likvidátor jmenován správní radou, bez zbytečného odkladu jej jmenuje příslušný soud podle sídla společnosti.

12.8. Likvidátor zahajuje likvidaci

- ověřením, že zakladatel společnosti byl včas o likvidaci informován,
- výzvou k věřitelům a ostatním osobám likvidací dotčeným, k přihlášení se o svá práva a pohledávky ve lhůtě, která nesmí být kratší než tři měsíce,
- zveřejněním vstupu společnosti do likvidace v Obchodním věstníku,
- oznámením zahájení likvidace obci, v níž obecně prospěšná společnost sídlí, a příslušnému finančnímu úřadu.

12.9. Postup likvidace se stanoví tak, aby byl zpeněžen pouze majetek nutný pro splnění závazků obecně prospěšné společnosti.

12.10. Majetek ve vlastnictví společnosti tvoří součást likvidační podstaty a použije se k uspokojení pohledávek věřitelů v pořadí jako pohledávky vzniklé po prohlášení konkurzu. Odměna likvidátora se uspokojí v pořadí příslušejícím správci konkurzní podstaty podle zákona o konkurzu a vyrovnání.

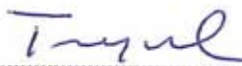
12.11. Do 30 dnů po skončení likvidace podá likvidátor rejstříkovému soudu návrh na výmaz společnosti z rejstříku.



PhDr. Zdeněk Lochmann  
předseda správní rady



PhDr. František Gabriel, PhD.  
člen správní rady



PhDr. Michal Tryml  
člen správní rady

V Praze 5. května 2011



PhDr. Petr Juřina  
předseda občanského sdružení ARCHAIA o.s.  
(zakladatel)



Mgr. Vojtěch Kašpar  
ředitel ARCHAIA Praha o.p.s.